

«Утверждаю»
Директор МБУ ДО «ЦВР «Парус» г.о. Самара
Т.А.Кондрашова
Приказ № 4 от «10» января 2022г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов
работников МБУ ДО «ЦВР «Парус» г.о. Самара
на 2022 год

ЦЕЛЬ: создание и внедрение системы противодействия коррупции, направленной на предупреждение и устранение коррупционных правонарушений в МБУ ДО «ЦВР «Парус».

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель
I. Нормативно-правовое обеспечение			
1	Проведение мониторинга действующего законодательства в области противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов работников	постоянно	Кондрашова Т.А. Болотникова Е.Н.
2	Проведение мониторинга действующего законодательства, регламентирующего оказание платных образовательных услуг	май	Таташина Е.Н.
3	Проведение экспертизы действующих локальных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей с целью устранения коррупционных факторов	постоянно	Кондрашова Т.А. Болотникова Е.Н.
4	Представление на официальном сайте ЦВР «Парус» отчета о деятельности учреждения (самообследование)	апрель	Маркина Е.Г.
5	Представление на официальном сайте ЦВР «Парус» информации о финансовом обеспечении образовательной деятельности (с указанием направления использования средств)	январь	Таташина Е.Н.
6	Размещение на официальном сайте ЦВР «Парус» информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики учреждения	постоянно	Кондрашова Т.А. Панкратова К.В.
II. Повышение эффективности деятельности учреждения по противодействию коррупции			
1.	Назначение состава комиссии по урегулированию конфликта интересов работников, по профилактике коррупционных и иных правонарушений и ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции и урегулирование конфликта интересов работников	сентябрь	Кондрашова Т.А.
2.	Организация работы Комиссии по оценке эффективности, интенсивности и качества работы педагогических, непедagogических работников и руководителей	раз в полугодие	Маркина Е.Г.
3.	Организация работы Комиссии по урегулированию конфликтов между участниками образовательных отношений.	По мере необходимости	Майорова В.Ю.
4.	Проведение административных совещаний с рассмотрением вопросов по противодействию	ежеквартально	Кондрашова Т.А.

	коррупции и урегулированию конфликта интересов		
5.	Проведение общего собрания трудового коллектива ЦВР «Парус» с включением вопроса о соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования	август	Кондрашова Т.А. Гусева Ю.Л. Пахомова Л.В.
6.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям	постоянно	Кондрашова Т.А. Гусева Ю.Л.
7.	Размещение на стенде и сайте ЦВР «Парус» информации по мероприятиям, направленным на профилактику коррупционного поведения (телефоны «горячей линии»; листовки с социальной рекламой; графики приема администрации учреждения, района, города и т.д.); материалов по работе комиссии по предотвращению и урегулированию конфликтов между участниками образовательных отношений.	постоянно	Гусева Ю.Л. Гужина А.О. Панкратова К.В.
8.	Обеспечение информирования родителей (законных представителей) о порядке, регламентирующем прием обучающихся в ЦВР «Парус»	постоянно	Маркина Е.Г.
9.	Организация и проведение мероприятий для учащихся, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	ноябрь, декабрь	Гусева Ю.Л.
10.	Наличие в свободном доступе «Книги отзывов и замечаний»	постоянно	Панкратова К.В.
11.	Наличие в свободном доступе Журнала для обращения родителей (законных представителей) учащихся	постоянно	Кондрашова Т.А.
12.	Проведение профилактических бесед с работниками, представителями родительской общественности о недопущении фактов принуждения к внесению добровольных пожертвований	сентябрь	Кондрашова Т.А. Заведующие отделами
13.	Организация и проведение инвентаризации имущества ЦВР «Парус» с анализом эффективности его использования	октябрь	Кондрашова Т.А. Таташина Е.Н. Казберова Е.И.
14.	Проведение анализа деятельности учреждения по противодействию коррупции в текущем году	декабрь	Кондрашова Т.А.
15.	Отчет Комиссии по противодействию коррупции по мероприятиям, направленным на профилактику коррупционных правонарушений	декабрь	Кондрашова Т.А.
16.	Отчет Комиссии по урегулированию конфликтов между участниками образовательных отношений.	декабрь	Кондрашова Т.А.
17.	Оказание консультативной помощи сотрудникам ЦВР «Парус» по вопросам соблюдения законодательства РФ	по факту обращений	Видманова А.П., Алямовская Г.Н.
18.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ЦВР «Парус»	по факту обращений	Кондрашова Т.А.

19.	Организация личного приема родителей (законных представителей) учащихся по вопросам предупреждения коррупционных проявлений	постоянно	Кондрашова Т.А.
III. Предоставление отчетных материалов			
1	Предоставление справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директором ЦВР «Парус»	март	Кондрашова Т.А.
2	Представление на официальном сайте ЦВР «Парус» отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год	апрель август	Таташина Е.Н.
3	Предоставление комплекта документов, подтверждающего факт реализации в ЦВР «Парус» антикоррупционных мероприятий в рамках государственной антикоррупционной политики	декабрь	Кондрашова Т.А. Гусева Ю.Л.
IV. Организация и проведение мониторинга антикоррупционных мер			
1	Организация проведения социологических опросов родителей (законных представителей) учащихся, работников ЦВР «Парус» с целью выявления коррупционных проявлений и оценки эффективности антикоррупционных мер	май, декабрь	Маркина Е.Г. Деханова П.В.
2	Проведение экспертизы жалоб и обращений граждан и организаций	постоянно	Кондрашова Т.А.
3	Проведение мониторинга качества предоставляемых образовательных услуг ЦВР «Парус»	май, декабрь	Маркина Е.Г. Деханова П.Ю.
V. Взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся			
1	Проведение анкетирования родителей (законных представителей) учащихся по теме «Удовлетворенность качеством образовательных услуг»	май, декабрь	Маркина Е.Г. Деханова П.Ю.
2	Осуществление приема родителей (законных представителей) учащихся администрацией учреждения	по графику	Кондрашова Т.А. Маркина Е.Г. Гусева Ю.Л.
3	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений родителей (законных представителей)	постоянно	Кондрашова Т.А.
4	Экспертиза жалоб и обращений родителей (законных представителей) учащихся на предмет установления фактов проявления коррупции сотрудниками учреждения	по мере поступления жалоб	Кондрашова Т.А.
5	Организация и проведение родительских собраний с включением вопросов по нормативно-правовому обеспечению образовательного процесса	сентябрь	Маркина Е.Г., заведующими отделами
VI. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых услуг			
1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 01.05.2019г. № 71-ФЗ «О	в течение года	Кондрашова Т.А. Таташина Е.Н. Казберова Е.И.

	контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств	в течение года	Кондрашова Т.А. Таташина Е.Н. Казберова Е.И.
3	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений	при поступлении на работу	Видманова А.П., Алямовская Г. Н.
4	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	в течение года	Кондрашова Т.А. Маркина Е.Г.