

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета ЦВР «Парус» г.о. Самара
11 июня 2024 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖД АЮ
Директор МБУ ДО
ЦВР «Парус» г.о. Самара
07 августа 2024 г.
_____ Т.А.Кондрашова

ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение об официальном сайте в сети Интернет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Парус» городского округа Самара (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, структуру, принципы организации и ведения официального сайта муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Парус» городского округа Самара (далее – ЦВР «Парус»).

1.2. Деятельность по ведению официального сайта ЦВР «Парус» в сети Интернет производится на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Гражданский кодекс РФ;
- Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Указ Президента РФ от 17.03.2008 № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

1.3. Настоящее Положение регулирует порядок размещения и обновления информации на официальном сайте ЦВР «Парус» в сети «Интернет» (далее – Сайт ЦВР «Парус») и регламентирует деятельность Сайта ЦВР «Парус».

1.4. Настоящее Положение утверждается приказом директора ЦВР «Парус».

1.5. Сайт ЦВР «Парус» является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет по адресу: svr-parus.ru.

1.6. Целями создания Сайта ЦВР «Парус» являются:

- обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения;

- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательным учреждением;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательного учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.7. Пользователем Сайта ЦВР «Парус» может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

II. ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА САЙТА ЦВР «ПАРУС».

2.1. Сайта ЦВР «Парус» является открытым и общедоступным; информация излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.2. Информация, размещаемая на Сайте ЦВР «Парус», не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.3. Структура Сайта ЦВР «Парус» определяется настоящим Положением и включает в себя следующие обязательные разделы: «О Центре», «Объединения», «Методическая работа», «Сведения об ОО (образовательной организации)», «Контакты» с соответствующими вложениями.

2.4. Информация в разделе «Сведения об образовательной организации» представляется в виде набора страниц, содержащих ссылки на другие разделы Сайта ЦВР «Парус». Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам раздела, который представлен на каждой странице раздела.

Доступ к разделу осуществляется с главной страницы Сайта ЦВР «Парус» и из основного навигационного меню Сайта ЦВР «Парус».

Раздел содержит следующие обязательные подразделы:

2.4.1. Подраздел «Основные сведения» должен содержать информацию:

- о полном и сокращенном наименовании;
- о дате создания ЦВР «Парус»;
- об учредителе, учредителях ЦВР «Парус»;
- о месте нахождения ЦВР «Парус»;
- о режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, в виде адреса места нахождения;
- о лицензии (выписке из реестра лицензий) на осуществление образовательной деятельности;

- о наличие или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам.

2.4.2. Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией» должен содержать информацию:

- о наименовании структурного подразделения (органа управления);
- о фамилиях, именах, отчествах и должности руководителей структурных подразделений;
- о месте нахождения структурных подразделений, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений, адресах электронной почты структурных подразделений;
- о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее соответственно – электронный документ, Федеральный закон № 63-ФЗ).

2.4.3. В подразделе «Документы» должны быть размещены копии следующих документов или электронные документы:

- устав ЦВР «Парус»;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор;
- локальные нормативные акты ЦВР «Парус», предусмотренные ч. 2 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких

предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке).

2.4.4. Подраздел «Образование» должен содержать информацию:

- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, предоставляемую в виде образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта ЦВР «Парус», содержащим отдельные компоненты образовательной программы с указанием для каждой из них следующей информации:
 - об уровне общего или профессионального образования, о наименовании образовательной программы;
 - о форме обучения;
 - о нормативном сроке обучения;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами по каждой общеобразовательной программе;
- о языках образование.

2.4.5. Подраздел «Руководство» должен содержать информацию о руководителе ЦВР «Парус», его заместителях, руководителях филиалов ЦВР «Парус» (при их наличии), в том числе:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;

- должности руководителя, его заместителей;
- контактные телефоны;
- адреса электронной почты.

2.4.6. Подраздел «Педагогический состав» должен содержать информацию о персональном составе педагогических работников, в том числе:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) педагогического работника;
- занимаемую должность (должности);
- преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);
- уровень (уровни) профессионального образования с указанием направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;
- ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии);
- сведения о повышении квалификации за последние 3 года и профессиональной переподготовке (при наличии);
- сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- наименование общеобразовательной (-ых) программы (-м), в реализации которой (-ых) участвует педагогический работник.

2.4.7. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда» должен содержать информацию:

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);
 - о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания;

- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, формировании платы за проживание в общежитии;
- о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ:
 - об обеспечении доступа в здание образовательной организации, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
 - о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ОВЗ.

2.4.8. Подраздел «Платные образовательные услуги» должен содержать следующие документы

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

2.4.9. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность» должен содержать информацию:

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

- о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

Подраздел должен также содержать план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством РФ порядке.

2.4.10. Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)» должен содержать информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе на места:

- финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;
- по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).

2.4.11. Подраздел «Стипендии и меры поддержки обучающихся» должен содержать информацию:

- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;
- о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии.

2.4.12. Подраздел «Международное сотрудничество» должен содержать информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки.

2.4.13. Подраздел «Организация питания в образовательной организации» должен содержать информацию об условиях питания и охраны здоровья обучающихся.

2.4.14. При использовании федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований или

образовательных стандартов, разработанных и утвержденных образовательной организацией самостоятельно, самостоятельно устанавливаемых требований (при наличии) в разделе «Сведения об образовательной организации» в дополнение к вышеуказанным подразделам должен быть подраздел «Образовательные стандарты и требования».

2.5. Обязательные разделы Сайта ЦВР «Парус» могут содержать иную информацию, которая размещается, публикуется по решению руководства ЦВР «Парус» и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Структура Сайта ЦВР «Парус» может включать в себя дополнительные разделы, создаваемые в зависимости от потребностей учреждения и социума и носящие необязательный и (или) временный характер.

2.7. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, дизайну и характеристикам сервисных услуг Сайта ЦВР «Парус».

III. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА САЙТЕ ЦВР «ПАРУС».

3.1. При размещении информации на Сайте ЦВР «Парус» и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства РФ о персональных данных.

3.2. Информация на Сайте ЦВР «Парус» размещается на русском языке.

3.3. Сайт ЦВР «Парус» должен иметь версию для слабовидящих.

3.4. ЦВР «Парус» обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

3.5. Содержание Сайта ЦВР «Парус» формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса ЦВР «Парус».

3.6. Пользователю Сайта ЦВР «Парус» предоставляется наглядная информация о структуре Сайта ЦВР «Парус», включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации в сети «Интернет».

3.7. Информация на Сайте ЦВР «Парус» размещается в текстовом, гипертекстовом, графическом, табличном форматах, а также в форматах инфографики, мультимедиа, электронного документа, подписанного простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ, копий документов, открытых данных и базы данных.

Информация в виде текста размещается на Сайте ЦВР «Парус» в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами браузера.

Текстовые и табличные материалы дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на Сайте ЦВР «Парус» в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователя (скачивания) и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

3.8. На Сайте ЦВР «Парус» допускается размещение файлов документов в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word (.doc, .docx), Microsoft Excel (.xls, .xlsx), Microsoft PowerPoint (.ppt, .pptx), Joint Photographic Experts Group (.jpg, .jpeg), Portable Network Graphics (.png), Tagged Image File Format (.tiff, .tif), MPEG-4 Part 14 (.mp4).

3.9. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать свободный доступ к информации на основе общедоступного программного обеспечения. Отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым

3.10. Страницы Сайта ЦВР «Парус» в сети «Интернет» должны быть доступны без дополнительной регистрации и содержать html-разметку.

3.11. Сайт ЦВР «Парус» обновляется в течение десяти рабочих дней со дня создания, получения или внесения соответствующих изменений в информацию и документы, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ САЙТА ЦВР «ПАРУС».

4.1. Ответственность за обеспечение функционирования Сайта ЦВР «Парус» возлагается на сотрудника образовательного учреждения приказом директора ЦВР «Парус».

4.2. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность Сайта ЦВР «Парус».

4.3. Сотрудник, ответственный за функционирование Сайта ЦВР «Парус» несет ответственность:

4.3.1. за отсутствие на Сайте ЦВР «Парус» информации, предусмотренной п.2 настоящего Положения;

4.3.2. за нарушение сроков обновления информации;

4.3.3. за размещение на Сайте ЦВР «Парус» информации, не соответствующей действительности.

4.4. Порядок привлечения к ответственности сотрудника, обеспечивающего создание и функционирование официального Сайта ЦВР «Парус», устанавливается действующим законодательством РФ.