

«ПРИНЯТО»  
на заседании педагогического  
совета ЦВР «Парус» г.о. Самара  
Протокол № 1  
«11» июня 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБУ ДО  
ЦВР «Парус» г.о. Самара  
\_\_\_\_\_ Т.А. Кондрашова  
«07» августа 2024 г.

## **ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБУ ДО ЦВР «ПАРУС» Г.О. САМАРА**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся (далее – Правила приема) разработаны в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Самарской области от 28.02.2024 № 161-од «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Парус» городского округа Самара (далее – Центр).

1.2. Настоящие Правила приема устанавливают порядок приема обучающихся в Центр.

1.3. Настоящие Правила приема обеспечивают прием всех детей, желающих получить дополнительное образование, преимущественно в возрасте от 6 до 18 лет (в отдельных случаях от 3 лет до 21 года).

### **II. ПОРЯДОК ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

2.1. Основной набор в детские объединения Центра и комплектование учебных групп проводится до 10 сентября. Добор осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проводится на добровольной основе, не требует индивидуального отбора детей и осуществляется Центром самостоятельно с учетом имеющихся кадровых и материальных ресурсов.

2.3. При приеме в Центр не допускаются ограничения в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения.

2.4. Подать заявление на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Центр могут:

- законный представитель несовершеннолетнего (один из родителей, опекунов) (далее – Заявитель);
- ребенок после достижения им возраста четырнадцати лет (далее – Заявитель);
- лицо, действующее от имени законного представителя несовершеннолетнего на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – Заявитель).

2.5. Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимый для записи на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Центре, которые Заявитель должен представить самостоятельно:

- заявление о записи на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (Приложение №1);
- копия документа, удостоверяющего личность Заявителя;
- доверенность, оформленная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (в случае если Заявителем является его представитель, полномочия которого подтверждены доверенностью);
- копия документа, подтверждающего право ребенка на пребывание в Российской Федерации (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);
- копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);

- копии свидетельств об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);

- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (для объединений физкультурно-спортивной направленности).

2.6. Заявление и документы, предусмотренные п. 2.4., представляются Заявителем:

- в электронном виде через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – ЕПГУ);

- через операторов почтовой связи общего пользования;

- при личном обращении Заявителя в Центр.

2.7. Заявление, предусмотренное п. 2.4., поступившее через ЕПГУ, регистрируется автоматически в день его поступления.

Заявление, предусмотренное п. 2.4., поступившее через операторов почтовой связи общего пользования или при личном обращении Заявителя в Центр, регистрируется заведующим отделом в течение рабочего дня с момента его поступления в Журнале регистрации заявлений о зачислении в МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара (приложении № 2), который ведется в электронном виде в течение учебного года и храниться 5 лет.

Срок регистрации заявления, поступившего в нерабочее время, начинается в следующий (ближайший) рабочий день.

2.8. Максимальный срок рассмотрения заявления и документов, предусмотренных п. 2.4. и представленных Заявителем, составляет не более 7 рабочих дней со дня регистрации заявления.

2.9. По результатам рассмотрения заявления и документов, предусмотренных п. 2.4. и представленных Заявителем, выносится решение о предоставлении услуги в части записи на обучение в Центр или мотивированное решение об отказе в предоставлении услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении услуги в части записи на обучение в Центр, является уведомление о зачислении на обучение в Центр

(приложение № 3), которое направляется Заявителю в зависимости от варианта предоставления услуги:

- в личный кабинет Заявителя в ЕПГУ;
- при личном обращении Заявителя в Центр.

Документом, содержащим мотивированное решение об отказе в предоставлении услуги, является уведомление об отказе (приложение № 4), которое направляется Заявителю в зависимости от варианта предоставления услуги:

- в личный кабинет Заявителя в ЕПГУ;
- при личном обращении Заявителя в Центр.

2.10. Основания для отказа в записи на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Центр:

- предоставление неполного пакета документов, указанных в п. 2.4.;
- предоставление документов, оформленных с нарушением требований законодательства Российской Федерации, или утративших силу документов;
- отсутствие свободных мест в Центре;
- отсутствие согласия Заявителя на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка, в отношении которого подается заявление;
- несоответствие кандидата на прием в Центр возрастным ограничениям, предусмотренным программой обучения и установленным для группы обучающихся;
- наличие медицинских противопоказаний для посещения объединений физкультурно-спортивной направленности.

2.11. При приеме в Центр Заявитель знакомится с Уставом Центра, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт данного ознакомления фиксируется в Заявлении о записи на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе и заверяется личной подписью Заявителя.

2.12. Каждый обучающийся Центра имеет право:

- самостоятельно выбирать направление своей деятельности;

- заниматься в одном или нескольких объединениях, если это не препятствует полноценному освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и не ведет к переутомлению и ухудшению состояния его здоровья.

2.13. Зачисление на обучение оформляется приказом директора Центра. Обучающиеся могут быть зачислены в объединение Центра на любом этапе обучения.

2.14. Данные обучающихся вносятся в автоматизированную систему управления ресурсами образовательной системы (АСУ РСО).

При обучении на основе сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования детей заключается Договор (приложение № 5).

2.15. Информация о Правилах приема размещается на официальном сайте Центра и на информационном стенде Центра.

Директору МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара  
Кондрашовой Т.А.

от \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

**о записи на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе**

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

в объединение \_\_\_\_\_

Форма обучения – очная (в случае необходимости возможно использование дистанционной формы обучения)

**Сведения о ребенке:**

- Дата рождения: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.
- Сведения о свидетельстве о рождении или ином документе, удостоверяющем личность ребенка: наименование документа: \_\_\_\_\_  
Серия: \_\_\_\_\_ Номер: \_\_\_\_\_  
Кем выдан: \_\_\_\_\_
- СНИЛС ребенка: \_\_\_\_\_

Общеобразовательное учреждение \_\_\_\_\_, класс \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »

Адрес места регистрации ребенка \_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_

**Сведения о заявителе (родителе / законном представителе ребенка):**

- ФИО (полностью) \_\_\_\_\_
- Сведения об основном документе, удостоверяющем личность заявителя:  
Тип документа: \_\_\_\_\_ Серия: \_\_\_\_\_ Номер: \_\_\_\_\_  
Кем выдан: \_\_\_\_\_ Дата выдачи: \_\_\_\_\_
- Сведения об адресе регистрации по месту жительства / пребывания заявителя: \_\_\_\_\_

• Статус заявителя (*нужное подчеркнуть*):  
Родитель (отец/мать);  
Уполномоченный представитель несовершеннолетнего (опекун / законный представитель /  
лицо, действующее от имени законного представителя);

Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) \_\_\_\_\_

- Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства) \_\_\_\_\_

**Способы информирования заявителя о зачислении ребенка:**

- Контактный телефон: \_\_\_\_\_
- Электронная почта (e-mail) заявителя: \_\_\_\_\_

Я проинформирован(а) о том, что Организация не несет ответственности за неполучение извещений заявителем в случае непредставления заявителем сведений об изменении адреса (электронного), номера телефона заявителя, за действия третьей стороны, не зависящие от Организации

С Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

В соответствии с п.3 ч.1 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

даю

не даю

свое согласие муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Парус»» городского округа Самара (МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара), расположенному по адресу: 443030, г. Самара, ул. Урицкого, д. 1а, на обработку, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, следующих персональных данных своих и своего ребёнка с использованием и без использования средств автоматизации,:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка;
- дата рождения ребёнка;
- адрес местожительства ребёнка и родителей (законных представителей);
- контактные телефоны ребёнка и родителей (законных представителей);
- наименование образовательного учреждения (дошкольного, основного, профессионального, высшего и др.), в котором обучается учащийся МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара;
- сведения о состоянии здоровья ребёнка (для детских объединений физкультурно-спортивной направленности);
- данные свидетельства о рождении, номер СНИЛС ребенка;
- данные паспорта родителя (законного представителя).

А также

даю

не даю

свое согласие на распространение персональных данных моего ребёнка с целью размещения информации на иных информационных ресурсах в сети интернет - официальном сайте МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара <https://cvr-parus.ru/>, официальной группе МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/cvrparus>, посредством которых будет осуществляться доступ неограниченному кругу лиц:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка;
- цветное цифровое фотографическое изображение лица;
- видеоизображение.

Целью обработки персональных данных является: организация образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в соответствии с законодательством и Уставом МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара, предоставление льгот и компенсаций, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обеспечение соблюдения требований законов и иных нормативно-правовых актов, а также предоставление сторонним лицам (включая органы государственного и муниципального управления) в рамках требований законодательства Российской Федерации.

Обязуюсь сообщать МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара об изменении персональных данных моего ребёнка в течение месяца после того, как они изменились.

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупрежден(а).

Предупрежден(а), что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления в МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара письменного отзыва.

Настоящее согласие действует со дня его подписания на период обучения моего ребёнка в МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Даю согласие на получение решения о записи на обучение при личном обращении в МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара.

На участие в мониторинге образовательного процесса: согласен (-а) / не согласен (-а)  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)





**муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр внешкольной работы «Парус» городского округа Самара  
(МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара)**

---

Урицкого ул., д. 1а, г. Самара, Самарская обл., 443030  
тел. 8(846) 375-18-20, 8 (846) 375-18-21;  
e-mail: [sdo.parus@63edu.ru](mailto:sdo.parus@63edu.ru); <http://cvr-parus.ru>  
ОГРН 1026300531575; ОКПО 43868401; ИНН/КПП 6311035504/631101001

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о зачислении на обучение в МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_,  
(ФИО заявителя)

уведомляем Вас о том, что на основании Вашего заявления от \_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления)

Ваш ребенок \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)

зачислен в МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара на обучение по дополнительной  
общеобразовательной общеразвивающей программе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название ДООП)

Дата и номер приказа о зачислении \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_

(подпись)

Т.А Кондрашова

(расшифровка)



**муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр внешкольной работы «Парус» городского округа Самара  
(МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара)**

Урицкого ул., д. 1а, г. Самара, Самарская обл., 443030  
тел. 8(846) 375-18-20, 8 (846) 375-18-21;  
e-mail: [sdo.parus@63edu.ru](mailto:sdo.parus@63edu.ru); <http://cvr-parus.ru>  
ОГРН 1026300531575; ОКПО 43868401; ИНН/КПП 6311035504/631101001

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**об отказе в зачислении на обучение в МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_,  
(ФИО заявителя)

уведомляем Вас о том, что на основании Вашего заявления от \_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления)

Ваш ребенок \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)

не может быть зачислен в МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара на обучение по  
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название ДООП)

по причине:

- предоставление неполного пакета документов
- предоставление документов, оформленных с нарушением требований законодательства Российской Федерации, или утративших силу документов
- отсутствие свободных мест в Центре
- отсутствие согласия Заявителя на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка, в отношении которого подается заявление
- несоответствие кандидата на прием в Центр возрастным ограничениям, предусмотренным программой обучения и установленным для группы обучающихся
- наличие медицинских противопоказаний для посещения объединений физкультурно-спортивной направленности

Директор \_\_\_\_\_

(подпись)

Т.А Кондрашова \_\_\_\_\_

(расшифровка)

**Договор \_\_\_\_\_**  
**об обучении на основе сертификата**

**г. Самара**  
(место заключения договора)

\_\_\_\_\_  
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Парус» городского округа Самара, действующее на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от «28» марта 2016 г. № Л035-01213-63/00199681, выданной Министерством образования и науки Самарской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора **Кондрашовой Татьяны Александровны**, действующей на основании Устава, и \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)  
именуемого в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)  
именуемого в дальнейшем «Обучающийся», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся обязуется получить образовательную услугу по обучению по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование дополнительной общеобразовательной программы)

\_\_\_\_\_  
(направленность образовательной программы)

в пределах утвержденной Исполнителем образовательной программы в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным.

1.2. Срок освоения образовательной программы  
Составляет \_\_\_\_\_ часа.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет \_\_\_\_\_ часов.

Дата начала обучения: \_\_\_\_\_

Дата завершения обучения: \_\_\_\_\_

Форма обучения: очная (в случае необходимости возможно использование дистанционной формы обучения)

1.3. Условия договора распространяются на отношения с \_\_\_\_\_

**II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также имеет иные права, установленные законодательством.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, а также имеет иные права, установленные законодательством.

2.3. Обучающемуся предоставляются права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся имеет иные права, установленные законодательством, а также право получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки, право обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса, право пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

**III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель несет обязанности, установленные законодательством, в частности, обязан зачислить Обучающегося, выполнившего условия приема, в качестве учащегося, обеспечить Обучающегося и Заказчика всей необходимой информацией об оказании образовательной услуги, обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий, обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Исполнитель обязан организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с образовательной программой, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.3. Исполнитель обязан обеспечить использование сертификата Обучающегося в установленном нормативными правовыми актами порядке.

3.4. Заказчик обязан предоставить информацию о сертификате Обучающегося и выполнять свои обязанности в рамках системы персонализированного финансирования в установленном нормативными правовыми актами порядке.

3.5. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным, присутствовать на занятиях, выполнять учебный план.

3.6. Обучающийся, Заказчик обязаны соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя, извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

#### IV. Оплата услуг Исполнителя

4.1. Оказание Исполнителем образовательной услуги является для обучающегося бесплатным, и оплачивается из бюджета Самарской области \ муниципального образования городской округ Самара Самарской области в установленном нормативными правовыми актами порядке на основании предоставляемого Заказчиком сертификата дополнительного образования Обучающегося.

4.2. Номер сертификата дополнительного образования: \_\_\_\_\_

Объем средств, которые будут списаны с сертификата дополнительного образования с целью финансирования обучения Обучающегося в соответствии с настоящим договором: \_\_\_\_\_

#### V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.4. Исполнитель не вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии возможности их оказания.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любой момент, направив Исполнителю уведомление о расторжении договора, и выполнив свои обязанности в рамках персонализированного финансирования, установленные нормативными правовыми актами.

#### VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

#### VII. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до исполнения Сторонами обязательств.

#### VIII. Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК/ОБУЧАЮЩИЙСЯ
<b>Директор Кондрашова Татьяна Александровна</b>	Адрес регистрации:  Адрес проживания:
Тел. 8 (846) 375-18-21	Ф.И.О. родителя (законного представителя)
М.П	Тел.

Вся необходимая информация в связи с обучением в системе персонализированного финансирования предоставлена Исполнителем до подписания настоящего договора.

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись родителя (законного представителя)