

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 906/17-доп
на 20 25 год и на плановый период 20 26 и 20 27 годов
от " 31 " декабря 20 25 г.

муниципального учреждения (обособленного подразделения) муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр внешкольной работы "Парус" городского округа Самара

муниципального учреждения (обособленного подразделения) Дополнительное образование детей и взрослых

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Периодичность 2025 год

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Форма по
ОКУД

Дата

Код по сводному
реестру

По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Коды
0506001
85.41.9
85.41

окупс. бухгалтер 21.11.2025

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	42.Г42.0
---	----------

1. Наименование

муниципальной услуги Реализация дополнительных общеразвивающих программ

2. Категории потребителей

муниципальной услуги Физические лица

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

[illegible]

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникаль ный номер реестрово й записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги							
						наименовани е показателя	единица измерения		значение		допустимо е (возможно е) отклонени е	отклонение, превышающ ее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения
	Кategori я потребит (наимено вание пока зателя)	Виды ОП (наимено вание пока зателя)	Направле ние ОП (наимено вание пока зателя)	Формы оказания (наимено вание пока зателя)	(наимено вание пока зателя)		наимено вание	код по ОКЕИ	утверждено в муниципальн ом задании на год	исполнено на отчетную дату			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8042000.9 9.0.ББ52А Ж48000	Не указано	Не указано	Не указано	Очная		Количество человеко- часов	Человеко- час	539	571 014	590 445	10%	данный показатель соответству ет в пределах допустимог о отклонения	

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

1. Наименование	Методическое обеспечение образовательной деятельности
-----------------	---

Код по 42.Г42.0

2. Категории потребителей

работы

В интересах общества

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество выполняемых работ

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество выполняемых работ

[illegible]

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем выполняемых работ

Уникальн	Показатель качества работы		
	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы

ый номер реестрово й записи						наименовани е показателя	единица измерения		значение		допустимо е (возможно е) отклонени е	отклонение, превышающ ее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения
	Кategori я потребит (наимено- вание пока- зателя)	Виды ОП (наимено- вание пока- зателя)	Направле ние ОП (наимено- вание пока- зателя)	Формы оказания (наимено- вание пока- зателя)	(наимено- вание пока- зателя)		наимено- вание	код по ОКЕИ	утверждено в муниципальн ом задании на год	исполнено на отчетную дату			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
854200.Р. 65.1.00020 001000						Количество человеко- часов	Человеко- час		12 435	12 435	10%		

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел 3

Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности

Код по
общероссийскому
базовому перечню или
региональному
перечню

42.Г42.0

1. Наименование

2. Категории потребителей В интересах общества

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работ

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество выполняемых работ

Уникаль ный номер реестрово й записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы							
						наименовани е показателя	единица измерения		значение		допустимо е (возможно е) отклонени е	отклонение, превышающ ее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения
	категори я (наимено- вание пока- зателя)	Виды ОП (наимено- вание пока- зателя)	Направле ние ОП (наимено- вание пока- зателя)	Формы оказания (наимено- вание пока- зателя)	(наимено- вание пока- зателя)		наимено- вание	код по ОКЕИ	утверждено в муниципальн ом задании на год	исполнено на отчетную дату			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем выполняемых работ

Уникаль ный номер реестрово й записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы							
						наименовани е показателя	единица измерения		значение		допустимо е (возможно е) отклонени е	отклонение, превышающ ее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения
	Кategori я (наимено вание пока зателя)	Виды ОП (наимено вание пока зателя)	Направле ние ОП (наимено вание пока зателя)	Формы оказания (наимено вание пока зателя)	(наимено вание пока зателя)		наимено вание	код по ОКЕИ	утверждено в муниципальн ом задании на год	исполнено на отчетную дату			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
854100.Р. 65.1.05100 001000						Количество человеко- часов	Человеко- час		16 876	16 876	10%		

Руководитель (уполномоченное лицо)

" 20 " января 20 26 г.

директор

(должность)



(подпись)

Т.А. Кондрашова

(расшифровка подписи)

Пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания
за отчетный период 2025 год
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр внешкольной работы «Парус» городского округа Самара

Реестровый номер услуги (работы)	Наименование муниципальной услуги (работы)	Единица измерения	Утвержденное значение на 01.01 финансового года в соответствии с показателями, характеризующими объем	Утвержденное значение на 01.09 финансового года в соответствии с показателями, характеризующими объем	Фактическое значение на отчетную дату отчетного периода	Прогнозное значение на конец финансового года	Информация о выполнении/невыполнении При расхождении фактических и утвержденных значений показателей указывается причина расхождения и определяется объективность причин расхождения (под объективными причинами
8042000.99.0.ББ52 АЖ480 00	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Чело веко час	579258	571014	590445	576510	Выполнено
854200.Р.65.1.0002 0001000	Методическое обеспечение образовательной деятельности	Чело веко час	12435	12435	12435	12435	Выполнено
854100.Р.65.1.0510 0001000	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	Чело веко час	16876	16876	16876	16876	Выполнено

Расчетные данные по каждой муниципальной услуге за отчетный период

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (наименование)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги (данные АСУ РСО или других систем учета (указать какие))				Итого
			1 квартал 2025	2 квартал 2025	3 квартал 2025	4 квартал 2025	
804200 О. 99.0.ББ 52 АЖ480 00	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Количество человеко часов	209 550	136 693	63 446	180 756	590 445
Итого			209 550	136 693	63 446	180 756	590 445

**Выполнение показателей объема муниципальных работ,
установленных в муниципальном задании**

1. Методическое обеспечение образовательной деятельности

№ п/п	Наименование мероприятия	Содержание, тема	Общий расчетный объем	Фактическое исполнение на отчетную дату	Сроки выполнения	Форма представления результата
1	Экспертиза образовательных программ и УМК	- разработка и корректировка ДОП и УМК - подготовка документации к участию в областном конкурсе «Новый формат» - экспертиза программ ПФДО (в составе рабочей группы)	660	660	Июнь-октябрь Октябрь Сентябрь - декабрь	Учебная программа, УМК; документация к участию в конкурсе; экспертное заключение
2	Организация проведения экспертных советов	и Проведение педагогических, методических советов, методических объединений, «рабочих групп» по организации семинаров	17	17	Январь – май Август - декабрь	Протоколы заседания педагогических, методических советов; МО.

3	Консультирование педагогов	Организация и сопровождение образовательной деятельности (оформление учебной документации; разработка дидактических пособий; разработка проектов; с электронными журналами, оформление портфолио достижений педагога и т.д.). Консультирование, подготовка к приему, оформление отчетной документации. Общее количество консультаций - 68	119	119	Январь – июнь Август - декабрь	Журнал консультаций; методический материал по тематике консультации
4	Подготовка педагога к прохождению аттестации на соответствие и на категорию	Подготовка заявления, консультация, подготовка портфолио – количество педагогов на соответствие – 10; количество педагогов на категорию – 10 (Первая категория – 1 чел, высшая категория – 9 чел)	28	28	Январь – июнь Август - декабрь	Оформление заявления, план подготовки, портфолио достижений
5	Подготовка информационно-методических материалов для портала (сайта)	Подготовка информационных материалов на сайте организации, группах ВКонтакте (Госпаблик), Сферум, Мах – количество публикаций - 460	920	920	Январь – июнь Август - декабрь	Публикации на сайте учреждения, в мессенджерах, Навигаторе, АСУ РСО, АИС Кадры в образовании
6	Сбор и подготовка статистической отчетности	Обновление базы данных, подготовка отчетов, выверка статистических данных, ввод данных - АИС Кадры, Навигатор, АСУ РСО, 1-ДОД, МЗ, Нацпроект, КПК, Наставничество, ФСН, достижения учащихся	105	105	Январь – июнь Август - декабрь	Систематизация данных, отчеты
7	Организационно-методическое сопровождение образовательного процесса					
7.1	Разработка и переработка ДОП	- разработка ДОП «Волшебные превращения» - разработка ДОП «Школьный театр «302-БИС» - разработка ДОП «Хочу! Все! Знать!» - корректировка ДОП «Семицветик», «Танцуем	260	260	Февраль-май Май - август Май - август	ДОП для реализации ОП в 2025-2026 ДОП для реализации в ЛДП, ДООЦ «Салют-2»

		вместе», «Игромир», «Чудесные превращения», «Сувениры (бисероплетение)»			Февраль-май	
7.2	Разработка и переработка учебных пособий и дидактических материалов	- разработано дидактических и методических материалов для ДОП – 30 - переработано дидактических материалов - 25	510	510	Январь – июнь Август - декабрь	Пакет организационно-методических материалов
7.3	Обобщение опыта экспериментальной работы	Количество публикаций – 2: методические рекомендации по РИП; методическое пособие по РИП	320	320	Февраль – апрель Август – октябрь	Пополнение методического фонда учреждения
7.4	Разработка, редакция и переработка методических пособий и методических рекомендаций	Количество методических пособий – 30 листов Количество методических рекомендаций – 3	2880	2880	Апрель – май Ноябрь - декабрь	Пополнение методического фонда учреждения
7.5	Повышение уровня профессиональной подготовки педагогических кадров учреждения	Прохождение КПК, обучающих семинаров – 48 чел.	3456	3456	Январь – июнь Август - декабрь	Анализ работы, самообследование
7.6	Подготовка учебного занятия, семинара, мастер – класса, практикума, рабочего совещания и т.д.:	Подготовлено и проведено: открытых занятий – 8; мастер-классов – 4; обучающих семинаров – 6	414	414	Январь – июнь Август - декабрь	Пакет информационно-методических материалов

7.7	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад и т.д.:	- областной этап Всероссийского конкурса педмастерства «Сердце отдаю детям» - областной этап Всероссийского конкурса «Арктур» - областной конкурс методразработок по туристско-краеведческой деятельности - городской фестиваль-конкурс «Функциональная грамотность – учимся для жизни» - Всероссийский фестиваль детского и молодежного творчества «Космофест» - городской конкурс методических разработок «Ключи успеха» - окружной этап областного конкурса ДОП «Новый формат» - городской этап Всероссийского конкурса «Арктур – 2026» - городской этап Всероссийского педмастерства «Сердце отдаю детям» Общее количество конкурсов – 9 Количество участников – 10 чел.	162	162	Март Февраль Февраль – март Февраль Март Март Октябрь Декабрь Декабрь	Диплом 1 место Сертификат участника Сертификат участника Диплом 1 место Сертификат участника Участие Диплом 3 место Диплом 2 место Диплом 1 место
7.8	Организация и методическое сопровождение педагогов к участию в НПК	- XVI Международная НПК «Артемовские чтения «Продуктивное обучение: опыт и перспективы» - Международная конференция «Школы в ФОКУСе. Фокусы для школы» - «Формирование исторической памяти о Великой Отечественной войне как основы патриотического воспитания обучающихся» - I Всероссийская НПК «Инклюзивное образование: эффективные практики обучения лиц с ОВЗ» - IX международная НПК «Образование, обучение, воспитание: актуальные вопросы теории и практики»	126	126	Январь Февраль, ноябрь Сентябрь Сентябрь	Статья в сборнике НПК

		- Региональная НПК «Общечеловеческие ценности в поликультурном пространстве - Региональная НПК «Самара поликультурная» - фестиваль методических идей «Искусство как средство художественно-творческого развития и социализации детей с ОВЗ» Общее количество НПК – 7 Количество участников – 24 чел.			Ноябрь Ноябрь	
7.9	Мониторинг учебно-методической деятельности образовательного учреждения:	- составление программы исследования - сбор первичной информации - обработка результатов	965	965	Сентябрь, март, май 2025	Акты, итоговые справки
8	Экспериментальная деятельность					
8.1	Методическая площадка «Организационно-методическое сопровождение развития школьного музееведения и краеведения»	- организация и проведение городской социально-значимой акции «Музейный марафон «Интереснее, чем думаешь»; количество участников – 9589 человек (138 образовательных учреждений города)	342	342	Январь - декабрь	Итоговая справка (за период январь-май, сентябрь-декабрь)
8.2	Методическая площадка «Сохранение и развитие исторического поселения г.о. Самара»	- экскурсия «Мы вспоминаем о Победе вновь», дата проведения – 12.03.2025, 27.03.2025, 12.09.2025, количество участников – 60 человек; - экскурсия «Тайна двух площадей», дата проведения – 21.03.2025, 24.03.2025, 28.03.2025, 29.05.2025, 09.09.2025-13.09.2025, количество участников – 137 человек;	536	536	Март - сентябрь	Аналитическая справка

		- работа с лагерями дневного пребывания г.о. Самара (экскурсия «Тайна двух площадей»), дата проведения – 03.06.2025-26.06.2025, количество участников – 452 человека; - экскурсия «Алабин. Большое сердце Самары», дата проведения – 09.09.2025-13.09.2025, количество участников – 80 человек; - экскурсия «Прогулка по старой Самаре», дата проведения – 12.09.2025, количество участников – 40 человек; - экскурсия «Загадки наследия Щербачевых», дата проведения – 12.09.2025, 13.09.2025, количество участников – 40 человек				
8.3	Региональная инновационная площадка «Карьерный ориентир: инновационный инструмент ориентации подростков на рынке труда и в сфере образования Самарской области»	- тематической выступление на мотивирующем вебинаре по работе региональных инновационных площадок Самарской области, дата проведения – 20.03.2025, количество участников – 130 человек; - организация и реализация образовательного марафона «Я в балансе: Карьера + Финансы», дата проведения – январь-март 2025 г., постоянно, охват участников – 50 человек; - организация и проведение деловой профориентационной игры «Работы мечты», дата проведения – март-май 2025 г., количество мероприятий – 3, охват участников – 370 человек.	393	393	Январь - май	Отчет о деятельности региональной инновационной площадки; отчетные материалы о реализации деятельности региональной инновационной площадки; разработанные инновационные образовательные продукты
8.4	Региональная инновационная площадка «Инициативное бюджетирование: недополнительные компетенции	- освоение технологии школьного инициативного бюджетирования на базе клуба по месту жительства «Огонек» в рамках реализации региональной инновационной площадки, дата проведения – 16.10.2025, 31.10.2025, 02.12.2025, 08.12.2025, количество участников – 50 человек; - тематическое выступление на Областном	222	222	Сентябрь - декабрь	Разработанные проекты; протокол собрания экспертного совета

	дополнительного образования»	фестивале педагогических команд образовательных организаций, признанных региональными инновационными площадками в сфере образования Самарской области, дата проведения – 04.12.2025, количество участников – 2 человека.				
Итого по методическому обеспечению			12435	12435		

2. Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности

№ п/п	Наименование мероприятия	Содержание, тема	Общий расчетный объем	Фактическое исполнение на отчетную дату	Сроки выполнения	Форма представления результата
1	Организация и проведение экспертных советов	Проведено: заседаний художественного совета – 5; заседание «рабочих групп» по организации мероприятий - 9	17	17	Январь – май Август - декабрь	Протоколы заседания художественного совета, план проведения мероприятия по итогам заседания «рабочих групп»
2	Индивидуальное консультирование	Первичный прием, подготовка к приему, оформление документации (10 чел)	21	21	Январь – июнь Август - май	Журнал консультаций
3	Групповое консультирование педагогов	Проведение консультации, подготовка к консультации, оформление отчетной документации (20 чел)	85	85	Январь – июнь Август - май	Журнал консультаций

4	Редактирование учебных пособий	- корректировка и переработка программы деятельности для ЛДП - корректировка программы деятельности для ДООЦ «Салют – 2» - корректировка Воспитательной программы учреждения - корректировка Программа деятельности педагога-организатора ЦВР «Парус»	1138	1138	Февраль – май Февраль – май Июнь-август	ДОП в новой редакции
5	Организация, методическое сопровождение конкурсов и фестивалей	<u>Районный уровень – 2:</u> - районный этап городского конкурса социальных проектов «Гражданин» – «Родному городу желаем...»; - районный этап городского конкурса социальных проектов «Гражданин» - «Моя малая Родина» <u>Городской уровень – 5:</u> - окружной этап конкурса творческих, проектных и исследовательских работ учащихся «# Вместе ярче» 2025; - городской этап областного конкурса хореографического искусства «Сказки весны» - городской этап областного конкурса ИЗО и ДПИ «Родные просторы» - городские командные соревнования по настольному теннису - открытый городской краеведческий конкурс «Люблю тебя, моя Самара!» <u>Организация и проведение номинаций городских конкурсов - 3:</u> - «Рождественский фестиваль», номинация «Хореографическая композиция»; - фестиваль – конкурс по видам искусств «Юные дарования Самары», номинация «Хореография» - Патриотический конкурс «Лента Победы», посвященный 80-летию Победы в Великой				

		Отечественной войне Общее количество – 10 конкурсов				
5.1	Разработка и корректировка положения о конкурсе	Актуализация Положений в соответствии с требованиями; разработка новых Положений	70	70	Январь – май Сентябрь - декабрь	Диагностические материалы Аналитические справки
5.2	Составление пакета сопроводительных документов	Рассылка информационных писем, заполнение Яндекс форм, сбор и систематизация заявок, разработка программы	100	100	Январь – май Сентябрь - декабрь	Пакет документов (сопроводительные письма, программа, лист регистрации)
5.3	Разработка оценочных материалов	Подготовка оценочных листов	200	200	Январь – май Сентябрь - декабрь	Протокол работы жюри
5.4	Проведение инструктивных совещаний	Установление взаимодействия с членами жюри; проведение инструктивных совещаний, работа «рабочих» групп.	30	30	Январь – май Сентябрь - декабрь	Протоколы совещаний
5.5	Организационно- методическое сопровождение	Информирование ОУ о проведении конкурса, сбор заявок, составление программы, консультация участников	80	80	Январь – май Сентябрь - декабрь	Положение о конкурсе
5.6	Обработка результатов мероприятия	Составление рейтинга участников по результатам жюри	1	1	Январь – май Сентябрь - декабрь	Положение о конкурсе
5.7	Подготовка наградного материала	Подготовка сертификатов и дипломов, загрузка дипломов и грамот в облачное хранилище, составление таблицы достижений	50	50	Январь – май Сентябрь - декабрь	Яндекс-форма
5.8	Подготовка аналитического отчета	Составление аналитической справки	240	240	Январь – май Сентябрь - декабрь	Отчет

6	Организация и проведение массовых мероприятий (концерты, праздники, выставки и т.д.)	Составление пакета сопроводительных документов (сценарий, концертная программа, заявка, информационные письма, сотрудничество с организациями) Общее количество мероприятий – 220 Охват участников – более 8000 человек	2200	2200	Январь – декабрь	Таблица достижений
7	Организационно-методическое сопровождение проведения акций и проектов	Составление пакета сопроводительных документов (сценарий, концертная программа, заявка, информационные письма, сотрудничество с организациями) Общее количество акций, проектов – 21 Охват участников – 300 чел	168	168	Январь – май Сентябрь - декабрь	Анализ работы, самообследование
8	Мониторинг организации и проведения мероприятий	-разработка и подготовка диагностических материалов к мероприятиям - организация и проведение мониторинга, обработка результатов - составление аналитической справки	4312	4312	Январь – май Сентябрь - декабрь	Диагностические материалы Аналитические справки
9	Разработка и корректировка методического (сценарного, игрового, тематического) материала и разработка реквизита для проведения мероприятий	Общее количество методического материала – 84 ед.	1008	1008	Январь - декабрь	Пополнение фонда методического материала
10	Целевая подготовка педагогов экспериментальной	Организация и проведение мероприятия, оформление документов	95	95	Сентябрь-декабрь	Портфолио достижений педагога

	площадки					
11	Разработка методического пособия	Сбор практик по организации и проведению игровой программы для детей с ОВЗ	720	720	Декабрь	Сборник практик
12	Организация и проведение профильных смен					
12.1	Лагерь дневного пребывания «Радуга» на базе ЦВР «Парус»	Организация работы лагеря дневного пребывания «Радуга» (02.06.-26.06.2025); охват участников – 50 чел.	1250	1250	Июнь	Анализ проведения летней оздоровительной кампании
12.2	Профильная смена на базе ДООЦ «Салют – 2»	Организация работы профильной смены на базе ДООЦ «Салют – 2» (12.08.-23.08.2025); охват участников – 179 чел.	4475	4475	Август	Анализ проведения летней оздоровительной кампании
12.3	Организационно-методическое сопровождение мероприятий для школьных ЛДП	Проведение игровых площадок для школьных ЛДП (02.06.-26.06.2025); охват участников – 1300 чел.	112	112	Июнь	Анализ проведения летней оздоровительной кампании
12.4	Организационно-методическое сопровождение мероприятий на базе клубов по месту жительства	Проведение мероприятий на базе клубов по месту жительства - «Огонек» - 42 мероприятия, охват участников – 820 чел. - «Фантазеры» - 21 мероприятие, охват участников – 468 чел.	504	504	Январь - декабрь	Самообследование Анализ работы педагога
Итого по организации и проведению мероприятий			16876	16876		

Директор МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара

20 января 2026 года

Т.А. Кондрашова

